



Notulen MR basisschool 't Getij schooljaar 2023-2024 dinsdag 27 februari

Aanwezig: Godfried, Daisy, Sebastiaan, Mirjam, Wendy, Annemiek en Saskia.

1. **Welkom:**

Sebastiaan heet iedereen welkom en stelt de agenda vast. Er zijn geen verdere aanvullingen op de agenda

2. **Notulen vorige vergadering (16-10-2023):**

De vorige notulen zijn goed gekeurd en mogen op de website worden geplaatst. Dit zal Daisy verzorgen.

3. **Personele zaken:**

De stand van zaken toegelicht door Godfried.

4. **Formatie:**

De formatie voor komend jaar is gestart. De eerste verkennende gesprekken hebben plaats gevonden en er is met het team gesproken. We zien dat er een lichte groei is van leerlingen waardoor er vacatures worden uitgezet. De bedoeling is om rond de meivakantie de eerste opzet te hebben.

5. **Halfjaarevaluatie:**

Door het nieuwe programma dat gebruikt moet worden nog niet afgerond. Deze zal in PDF gedeeld worden als deze compleet is. De op een aanmerkingen kunnen dan naar Mirjam verstuurd worden.

6. **Begroting:**

Deze is vooraf gedeeld en toegelicht door Godfried. De vragen van de MR leden zijn toegelicht en beantwoord. Opvallend in de begroting zijn de hoge kosten voor energie en licenties voor digitale omgevingen.

7. **Vakantierooster:**

Mirjam heeft een voorstel gedaan voor de studiedagen en Coleur locale dagen. Om deze in te plannen zitten regels verbonden. Deze zijn toegelicht. De MR-leden hebben ingestemd. Mirjam zal dit communiceren met de ouders. Ook de website wordt bijgewerkt.

8. **PLG/LAO Anders organiseren; stand van zaken**

De tijdlijn is besproken en toegelicht aan de MR-leden. De nieuwe begeleider Sjoerd is weer langs geweest. Er wordt een vorm ontwikkeld die goed bij onze school past. Er zullen succes criteria opgesteld worden. Vorige keer is al kort besproken over de studiedag. Alle collega's worden meegenomen. De begeleider zal 8 april klassenbezoek komen doen.

Deze week komen 4 scholen bij elkaar om over de leerlijnen te spreken, project inclusief denken.

Dit zal verder ontwikkeld worden en samen afgestemd. Wanneer er mogelijk nieuwe collega's komen worden deze meegenomen in de visie en projecten van school. Op welke manier dit zal zijn ligt aan de situatie en zal onderzocht moeten worden wat het beste is.



9. Beheer/materiële zaken:

Taal/spelling: Door overname 2 jaar geleden loopt de regeling af. In eerste instantie was door ontevredenheid de visie om uit te kijken naar een andere methode. Door veel in gesprek te gaan en feedback te hebben gegeven zijn er ondertussen veel aanpassingen geweest. Hierdoor is de nood om over te stappen minder urgent geworden. Gezien de lopende projecten en de periode voor afname methode (zeker 8 jaar) is dit voorlopig uitgesteld en zal er voorlopig niet veranderd worden.

Meubels: Er is een werkgroep opgestart die een eerste gesprek heeft gehad met een vertegenwoordiger van schoolmeubels. De werkgroep is hierdoor enthousiast geworden en zijn uitgenodigd om in de showroom te gaan kijken. Dit staat gepland op 18 maart. Ook zal er iemand meegaan van de Oostvogel. Er zal vooraf een aantal zaken worden opgesomd waardoor er een beter advies gegeven kan worden. Deze leverancier heeft meer scholen van Elevantio al voorzien van meubels.

Tijdens het bezoek van de unitscholen tijdens de studiedag blijkt dat deze een passend rapport hebben gevonden wat het beste lijkt met hun visie. Dit programma wordt al gebruikt binnen onze school. Door de lopende projecten en stappen die eerst gezet moeten worden om tot een juist besluit te komen is besloten om geen verandering hierin te brengen. We denken dat het te vroeg is om over te stappen. Wel zal Mirjam navragen hoe dit te benaderen is voor schoolverlaters. Ook de ouders zullen hierin meegenomen moeten worden.

10. Reglement Smartphone/smartwatch

Er is door Mirjam en Godfried een eerste opzet van een beleid opgesteld over het gebruik binnen school. Hier is gekeken wat bij school past en gebruik gemaakt van een advies site. Voor de middelbare scholen is dit door de overheid geregeld.

We hebben hier discussie over gevoerd en de opmerkingen zullen ze meenemen. Dit beleid zal binnen het team met de bouwvoorzitters worden besproken en kunnen feedback leveren. Daarna zal het binnen de teams worden besproken en worden de ouders geïnformeerd.

11. Rondvraag:

Er zijn geen vragen.

Voorstel gedaan om de mogelijkheid bij grotere bespreekpunten een samenvatting vooraf te sturen naar MR-leden.

Volgende vergadering 19 juni